

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления по образованию
Администрации Рыльского района Курской области
от 28 октября 2022 г. №1-474 (в ред.приказа от 27.04.2023 №1-141)

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежной компенсации стоимости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Рыльского района Курской области на дому

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Рыльского района Курской области на дому (далее - обучающиеся).

2. Муниципальные общеобразовательные организации предоставляют обучающимся согласно заявлениям их родителей (законных представителей) компенсацию за питание в денежном эквиваленте (далее - денежная компенсация).

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

3. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода обучения обучающихся, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

4. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

5. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимается руководителем муниципальной общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного

представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации путем издания приказа.

6. Для получения выплаты денежной компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации с указанием реквизитов банковского счета, на который должны быть перечислены денежные средства (приложение к настоящему Положению);

2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорта) родителя (законного представителя);

3) копия свидетельства о рождении и паспорта (при наличии) обучающегося;

4) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства обучающегося об обучении на дому;

5) копия заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Курской области или Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Рыльского района Курской области;

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося;

7) СНИЛС родителя (законного представителя);

8) СНИЛС обучающегося.

7. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:

1) предоставление родителем (законным представителем) обучающегося неполного пакета документов;

2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

8. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения

обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

9. Денежная компенсация рассчитывается по формуле $ДК = Д * 85$, где:

ДК - денежная компенсация;

Д - количество дней, исчисленных в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения;

85 - стоимость бесплатного двухразового питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях Рыльского района Курской области в день в рублях Российской Федерации согласно Решению Представительного Собрания Рыльского района Курской области «О бюджете Рыльского района Курской области на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов».

10. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, руководитель муниципальной общеобразовательной организации направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр бюджетного учета Рыльского района Курской области» списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные приказом руководителя муниципальной общеобразовательной организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

11. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) обучающегося, указанный в заявлении.

12. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

1) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения (при наличии в них сроков действия);

- 2) отчисление обучающегося из муниципальной общеобразовательной организации;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя.

13. Муниципальная общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 12 настоящего Положения, издает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

14. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 12 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 15 настоящего Положения.

15. Муниципальная общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием размера денежной компенсации, подлежащей возврату, банковских реквизитов для перечисления. Излишне выплаченная денежная компенсация должна быть возвращена в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

16. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 15 настоящего Положения (далее - срок возврата), муниципальная общеобразовательная организация в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

17. Финансовое обеспечение выплат денежной компенсации осуществляется за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципальной общеобразовательной организации на организацию питания.

Приложение
к Положению о выплате денежной компенсации
питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
обучение которых организовано муниципальными
общеобразовательными организациями
Рыльского района Курской области на дому

Директору _____

_____ (полное наименование образовательной организации)

от _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации за питание обучающего

Прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего
ребенка _____

_____ (Ф.И.О.)

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучение
которого организовано _____ на

_____ (наименование образовательной организации)

дому, обучающегося _____ класса. Денежную компенсацию прошу
перечислять _____.

_____ (наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)

С Положением о выплате денежной компенсации питания
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых
организовано муниципальными общеобразовательными организациями
Рыльского района Курской области на дому, ознакомлен (ознакомлена).

_____ (подпись заявителя)

Перечень прилагаемых документов:

- 1) заявление о предоставлении денежной компенсации с указанием реквизитов банковского счета, на который должны быть перечислены денежные средства (приложение к настоящему Положению);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- 3) копия свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося;
- 4) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства обучающегося об обучении на дому;
- 5) копия заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Курской области или Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Рыльского района Курской области;
- 6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося;
- 7) СНИЛС родителя (законного представителя);
- 8) СНИЛС обучающегося.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего ребенка обязуюсь письменно информировать руководителя муниципальной общеобразовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные муниципальной общеобразовательной организацией, в случае нарушения мною обязанностей, установленных Положением о выплате денежной компенсации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Рыльского района Курской области на дому.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

